



JRAK Vol ..., No....., ....., pp: .....- .....

## JURNAL RISET AKUNTANSI & KEUANGAN

<http://ejournal.upi.edu/index.php/JRAK>


### ANALISI PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA LAUNDRY BOX

<sup>1</sup>Ridwan Yuditya Dirgantoro, <sup>2</sup>Renny Nurainy  
 Program Magister Manajemen Sistem Informasi Universitas Gunadarma  
 Jl. Margonda Raya No.100 Depok 16424, Jawa Barat  
<sup>1</sup>[Ridwanjobstreet90@gmail.com](mailto:Ridwanjobstreet90@gmail.com), <sup>2</sup>[renny@staff.gunadarma.ac.id](mailto:renny@staff.gunadarma.ac.id)

#### Info Article

#### Abstract

**Abstract** laundry box located at Jl Wijaya Kusuma Blok BS5 No.9, Jatisampurna Kec Jatisampurna, Bekasi City, West Java 17433, where this laundry business provides kilogram washing services including laundry services and dry, wash and dry and iron, wash bed cover, wash thin blankets to blankets thick. During this time the service administration process is still using activities manual. Laundry receipt transactions are still recorded in the receipt of receipt laundry. So to search for data experiencing difficulties and requires a long process. And to find out laundry income too must recapitulate all receipts of laundry. Besides data collection purchasing goods for laundry purposes also still uses data collection manual so knowing how much laundry costs takes time relatively long time. For this reason, it is hoped that an information system will be created for recording laundry expenses and income can run quickly, effectively and efficiently.

**Keywords:** accounting information system for cash receipts and disbursements

**Abstrak.** kotak binatu terletak di Jl Wijaya Kusuma Blok BS5 No.9, Jatisampurna Kec Jatisampurna, Kota Bekasi, Jawa Barat 17433, di mana bisnis binatu ini menyediakan layanan cuci kiloan termasuk layanan binatu dan pengeringan, cuci dan kering dan setrika, cuci tutup tempat tidur, cuci tipis selimut tebal. Selama ini proses administrasi layanan masih menggunakan kegiatan manual. Transaksi penerimaan cucian masih tercatat dalam penerimaan penerimaan cucian. Maka untuk mencari data mengalami kesulitan dan membutuhkan proses yang panjang. Dan untuk mengetahui penghasilan cucian juga harus merekap semua penerimaan cucian. Selain itu pengumpulan data pembelian barang untuk keperluan laundry juga masih menggunakan manual pengumpulan data sehingga mengetahui berapa banyak biaya laundry membutuhkan waktu yang relatif lama. Untuk alasan ini, diharapkan suatu sistem informasi akan dibuat untuk mencatat biaya cucian dan pendapatan dapat berjalan dengan cepat, efektif dan efisien..

**Kata Kunci:** sistem informasi akuntansi untuk penerimaan dan pengeluaran kas

Corresponding author. Email : [Ridwanjobstreet90@gmail.com](mailto:Ridwanjobstreet90@gmail.com)

HOW TO CITE THIS ARTICLE. RIDWAN, Y. (2019). ANALISIS PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA LAUNDRY BOX. *JURNAL RISET AKUNTANSI DAN KEUANGAN PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI UNIVERSITAS GUNADARMA*

## PENDAHULUAN

Penerimaan kas merupakan salah satu aspek paling berpengaruh dalam suatu ukuran di dalam sebuah perusahaan, dimana untuk melihat tingkat keberhasilan suatu perusahaan dapat dilihat dari tingkat pencapaian target yang ingin dicapai oleh perusahaan yang mana target yang dimaksud adalah penerimaan kas. Jika suatu perusahaan dikatakan hampir mencapai target dalam satu ukuran yang mereka inginkan atau mungkin bahkan melebihi dari perkiraan tersebut maka bisa dikatakan bahwa perusahaan tersebut telah berhasil dan tingkat keberhasilan yang diraih oleh perusahaan tidak serta begitu saja mereka dapatkan. Melainkan melalui sebuah strategi pemasaran dan juga strategi penjualan yang dilakukan oleh perusahaan. Oleh karena begitu pentingnya penerimaan kas bagi suatu perusahaan maka membuat perusahaan untuk terus dapat memasuki persaingan yang bebas dengan cara mengupayakan dalam mendayagunakan segala kemampuan yang dimiliki serta optimalisasi dari segi biaya maupun hal-hal lainnya. Jelas sekali bahwa perusahaan yang sudah memiliki pelanggan yang mempunyai loyalitas tinggi tidak akan merasa terancam hanya karena ada kesalahan maupun dalam kekurangan dalam mengendalikan baik dari segi biaya maupun strategi. Hal ini yang terjadi pada *Laundry Box* dalam menangani masalah penjualan dan pelaporan hanya dengan menggunakan alat bantu berupa *microsoft excel*, sedangkan untuk penjournalannya hanya menggunakan sebuah buku secara manual. Dengan begitu banyaknya persaingan yang ada khususnya dalam jasa *laundry*, bisa dijadikan sebuah kesempatan dalam memperkenalkan pada khalayak luas. Bukan hanya di sekitar lokasi penjualan saja, melainkan bisa dikembangkan lebih luas lagi menjadi seluruh Indonesia .

Tidak hanya itu, masih ditemukan permasalahan yang ada pengeluaran kas. Kurangnya bukti pengeluaran kas yang digunakan, sehingga membuat pelaporan pengeluaran kas yang terjadi menjadi lebih sulit. Jika permasalahan tersebut terus

terjadi, maka dapat merugikan perusahaan itu sendiri. Dalam proses pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas yang diterapkan *Laundry Box* perusahaan belum sesuai dengan prosedur yang ada. Suatu sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas harus direncanakan dengan baik pada PT *Laundry Box*.

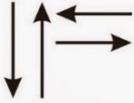
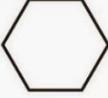
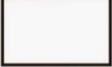
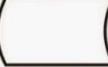
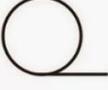
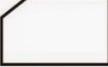
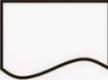
Dengan bantuan Sistem Informasi Akuntansi dapat dirancang sebuah sistem yang mampu mengatasi masalah di atas. penggunaan *Data Flow Diagram* (DFD), *Flowchart*, dan *Entity Relationship Diagram* (ERD) semakin memudahkan kita dalam melakukan perancangan dalam sebuah sistem, dimana kita dapat mengetahui darimana alur dokumen, alur data berawal hingga ke akhir juga dalam masalah *design* mengenai rancangan sistem dan *database* yang ingin dibuat. Dengan bertolak dari itu pula mencapai suatu tujuan yang efektif dan efisien maka *laundry box* tentu membutuhkan sistem informasi akuntansi yang baik dan efisien. Dengan mengambil kesimpulan di atas untuk mengatasi kendala mengenai dari suatu jarak pusat dari *Laundry Box* ke cabang sangat jauh sekali dimana hal ini dikhawatirkan tingkat pengendalian menjadi kurang. Berdasarkan hal tersebut peneliti mencoba untuk mengangkat masalah yang terkait hal yang diyakini dengan mengambil judul “Analisis Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada *Laundry Box*”

## KAJIAN LITERATUR

Menurut (Azhar Susanto, 2013:22) dalam bukunya yang berjudul *Sistem Informasi Akuntansi* “sistem adalah kumpulan/group dari subsistem/bagian komponen apapun baik fisik ataupun nonfisik yang saling berhubungan satu sama lain dan bekerja sama secara harmonis untuk mencapai tujuan tertentu.” Informasi adalah hasil pengolahan data meliputi hasil gabungan, analisis, penyimpulan, dan pengolahan sistem informasi terkomputerisasi. Selain

itu informasi adalah data yang telah diatur dan diproses untuk memberikan arti (Mardi, 2011). Akuntansi adalah proses catatan dan laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa menyediakan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh manajemen yang memudahkan pengelolaan perusahaan (Mulyadi, 2001). Menurut (Mulyadi, 2009) penerimaan kas adalah suatu transaksi yang menimbulkan bertambahnya saldo kas dan bank milik perusahaan yang diakibatkan adanya penjualan kecil produksi, penerimaan piutang maupun hasil transaksi lainnya yang menyebabkan bertambahnya kas. Definisi menurut (Mulyadi, 2008:455), sumber penerimaan kas terbesar suatu perusahaan dagang adalah berasal dari transaksi penjualan tunai. Berdasarkan sistem pengendalian intern yang baik, sistem penerimaan kas dari penjualan tunai. Menurut (Mulyadi, 2006) bagan alir data (*Data Flow Diagram*) adalah suatu model yang menggambarkan aliran data dan proses untuk mengolah data dalam suatu sistem. Sedangkan (Hall, 2007) menyatakan bahwa diagram arus data menggunakan simbol-simbol untuk menyajikan entitas, proses, arus data penyimpanan data yang

berkaitan suatu sistem. Berdasarkan definisi menurut para ahli data DFD merupakan diagram menggunakan notasi – notasi untuk menggambarkan arus kas dalam sistem. DFD sering digunakan untuk menggambarkan suatu sistem yang telah ada atau sistem baru yang akan dikembangkan secara logika. Menurut (Indrajani, 2011), flowchart merupakan penggambaran secara grafik dari langkah-langkah dan urutan prosedur suatu program. Biasanya mempermudah penyelesaian masalah yang khususnya perlu dipelajari dan dievaluasi lebih lanjut. Pengendalian internal menurut (Boynton, 2006) pengendalian internal adalah proses yang dijalankan dewan direksi, manajemen, dan personel lainnya dalam satu entitas, yang dirancang untuk menyediakan keyakinan yang memadai berkenaan dengan pencapaian tujuan dalam katagori berikut ini: keandalan pelaporan keuangan, kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku, efektifitas dan efisiensi operasi. ERD (*Entity Relationship Diagram*) adalah suatu model jaringan yang menggunakan susunan data yang disimpan dalam sistem searah abstrak (Ladjamudin, 2013:142).

	<b>Flow Direction symbol</b> Yaitu simbol yang digunakan untuk menghubungkan antara simbol yang satu dengan simbol yang lain. Simbol ini disebut juga connecting line.		<b>Simbol Manual Input</b> Simbol untuk pemasukan data secara manual on-line keyboard
	<b>Terminator Symbol</b> Yaitu simbol untuk permulaan (start) atau akhir (stop) dari suatu kegiatan		<b>Simbol Preparation</b> Simbol untuk mempersiapkan penyimpanan yang akan digunakan sebagai tempat pengolahan di dalam storage.
	<b>Connector Symbol</b> Yaitu simbol untuk keluar - masuk atau penyambungan proses dalam lembar / halaman yang sama.		<b>Simbol Predefine Proses</b> Simbol untuk pelaksanaan suatu bagian (sub-program)/prosedure
	<b>Connector Symbol</b> Yaitu simbol untuk keluar - masuk atau penyambungan proses pada lembar / halaman yang berbeda.		<b>Simbol Display</b> Simbol yang menyatakan peralatan output yang digunakan yaitu layar, plotter, printer dan sebagainya.
	<b>Processing Symbol</b> Simbol yang menunjukkan pengolahan yang dilakukan oleh komputer		<b>Simbol disk and On-line Storage</b> Simbol yang menyatakan input yang berasal dari disk atau disimpan ke disk.
	<b>Simbol Manual Operation</b> Simbol yang menunjukkan pengolahan yang tidak dilakukan oleh computer		<b>Simbol magnetik tape Unit</b> Simbol yang menyatakan input berasal dari pita magnetik atau output disimpan ke pita magnetik.
	<b>Simbol Decision</b> Simbol pemilihan proses berdasarkan kondisi yang ada.		<b>Simbol Punch Card</b> Simbol yang menyatakan bahwa input berasal dari kartu atau output ditulis ke kartu
	<b>Simbol Input-Output</b> Simbol yang menyatakan proses input dan output tanpa tergantung dengan jenis peralatannya		<b>Simbol Dokumen</b> Simbol yang menyatakan input berasal dari dokumen dalam bentuk kertas atau output dicetak ke kertas.

Gambar 1 Simbol Flowchart

**METODOLOGI PENELITIAN**

**Metode Pengumpulan Data**

**a. Survei**

Melakukan Kunjunga ke PT laundry box mengamati aktifitas bisnis yang dilakukan khususnya pada bagian terlibat dalam proses administrasi penerimaan

**b. Wawancara**

Melakuan serangkaian wawancara kepada pihak berhubungan dengan administrasi penerimaan dan pengeluaran kas

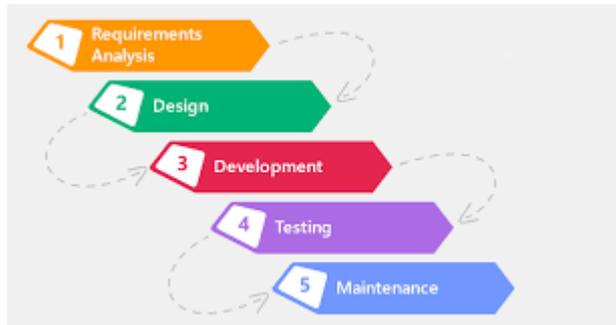
**Metode Pengembangan Sistem**

Pengertian definisi *System Development Life Cycle (SDLC)* menurut (Azhar Susanto, 2004) menyatakan bahwa: *System Development Life Cycle (SDLC)* adalah

salah satu metode pengembangan sistem informasi yang populer pada sistem informasi pertama kali dikembangkan. Metode SDLC adalah tahap-tahap pengembangan sistem informasi yang pertama kali dikembangkan Metode SDLC adalah tahap-tahap pengembangan sistem informasi yang pertama kali dikembangkan yang dilakukan analisis sistem dan programmer untuk membangun sebuah sistem informasi. Metode SDLC ini seringkali dinamakan sebagai proses pemecahan masalah, yang langkah-langkahnya adalah: **Perancangan** sistem Pada tahap ini adalah kegiatan perencanaan dan pengembangan sistm dengan melakukan analisis finansial untuk mengetahui kelayakan pengembangan system yang akan dilakukan. **Analisis**

system Tahap ini adalah menganalisis dan mengevaluasi proses fisik dengan mengkonstruksi proses bisnis yang terdiri dari proses pembelian, penjualan, dan produksi dengan menggunakan alat analisis berupa bagan alur/flowchart . Kemudian melakukan penilaian terhadap system yang sudah ada menggunakan standar pengendalian COSO lalu, memberikan usulan untuk proses bisnis yang relevan **Desain system** Kegiatan pada tahap ini adalah membuat proses logis system melalui diagram aliran data atau data flow

diagram (DFD) dan Model REA (Resource, Event, Agent). Kemudian, merancang database dan membuat Framework. **Implementasi** system. Kegiatan pada tahap ini penggunaan system yang telah dirancang, yaitu dengan uji coba megoprasikan aplikasi yang telah dibuat software analisis **Operasional** systemKegiatan Pada tahap ini adalah merealisasikan atau mengoprasikan system dalam operasional perusahaan. Pada tahap ini harus di maintenance.



Gamba 2 Metodologi SDLC

**HASIL DAN PEMBAHASAN**

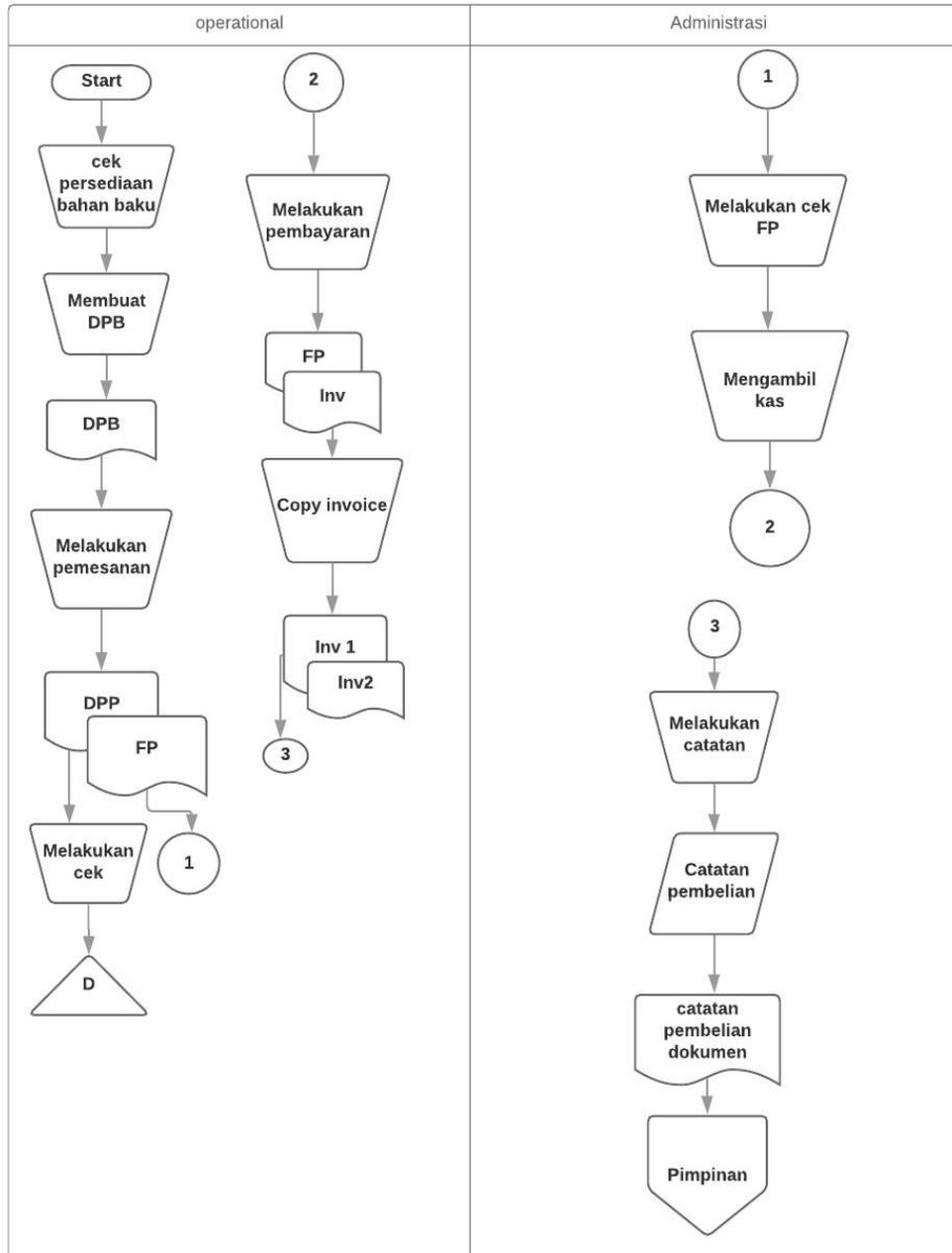
**Prosedur Pembelian bahan baku Yang berjalan**

**Operasional:** Mengecek persediaan bahan baku, membuat dftar permohonan pembelian bahan baku, melakukan pemesanan dan menghasilkan faktur pembelian, menyimpan dokumen daftar pembelian bahan baku memberikan fp ke bagian administrasi untuk meminta uang pembayaran, mengecek daftar pembelian bahan baku untuk diarsipkan, menerima FP beserta uang dari bagian administrasi,

melakukan pembayaran dan menukar FP dengan inv bersama bahan baku yang di beli, copy invoice, invoice 1 untuk vendor invoice 2 untuk diberikan ke vendor dan copyan ke bagian administrasi. **Administrasi :** Menerima FP dari bagian operasional, melakukan pengecekan terhadap FP,mengambil uang id kas, memberikan FP beserta uang kepada bagian operasional, menerima INV dari bagian operasional, mencatat daftar pembelian dan melaporkan ke pimpinan, Menyimpan Invoice.

pembelian bahan baku

ridwan jobstreet | October 20, 2019

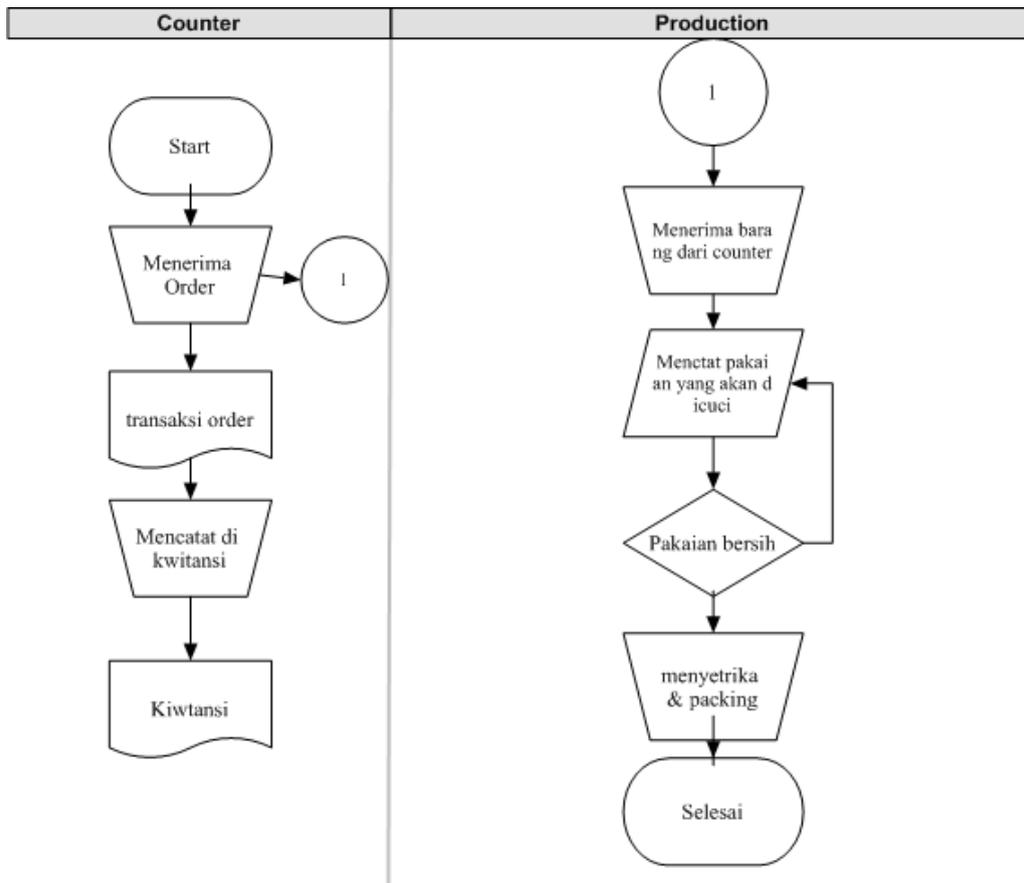


Gambar 3 Sistem berjalan Pembelian bahan baku

**Dokumen yang digunakan :** Faktur Pembelian (FP), Invoice (INV), Daftar Pembelian Bahan Baku (DPB), Arsip berdasarkan tanggal Date (D).

**Proses Produksi Berjalan**

**Counter :** Menerima Order, Mencatat orderan, mengeluarkan Kwitansi  
**Produksi :** Menerima order dari counter, proses penyucian dan penyetrakaan, Packing



Gambar 4 Proses Produksi yang sedang berjalan  
**Administrasi:** Menerima struk copy (SP2) beserta

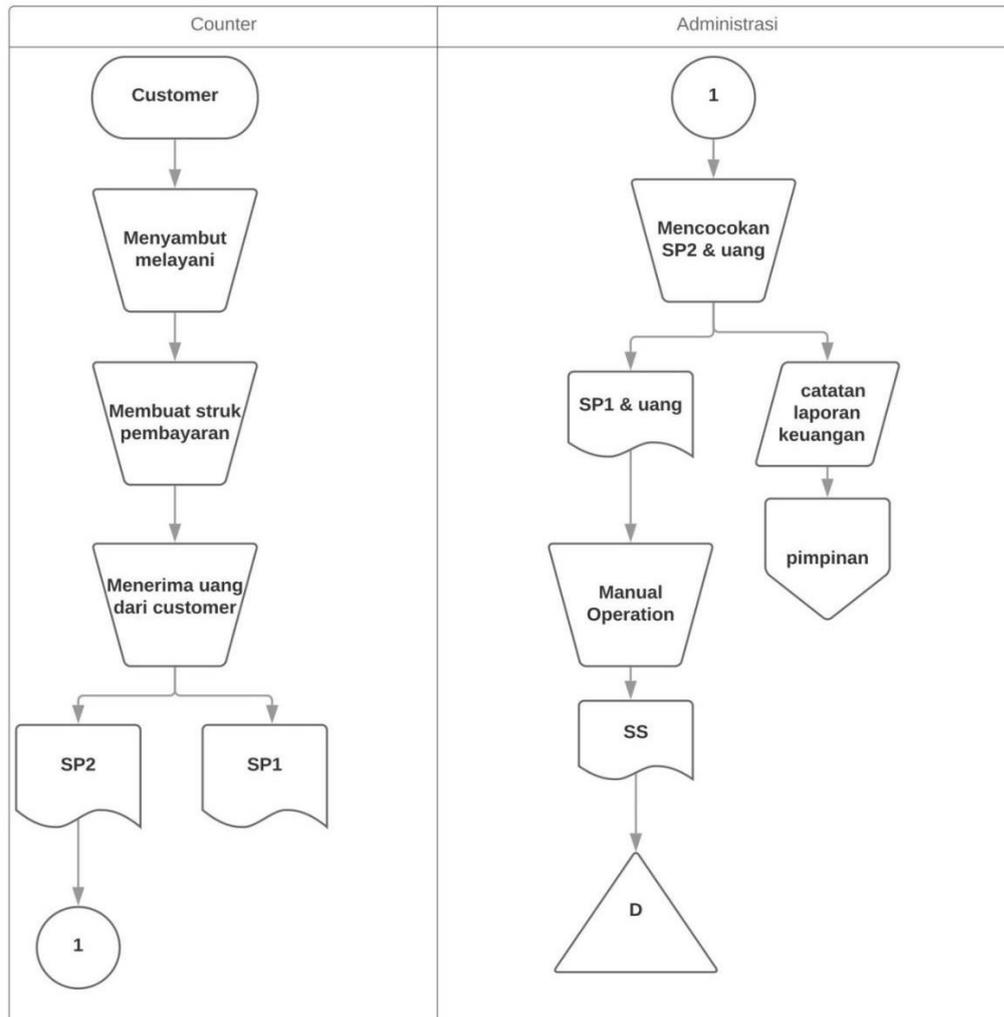
**Proses Penjualan Yang Berjalan**

**Counter :** Menyambut dan melayani customer, membuat struk pembayaran atas jasa yang dipilih, menerima uang dari customer, mency struk pembayaran (SP2) diberikan ke administrasi dan struk pembayaran (SP1) ke customer.

uang dari counter, mencocokkan (SP1) dan uang, mencatat hasil penjualan, melaporkan catatan laporan penjualan kepada pimpinan, kegiatan rutin bagian administrasi adalah menyetorkan uang ke bank dan menyimpan slip stor (SS) dari bank

Siklus penjualan

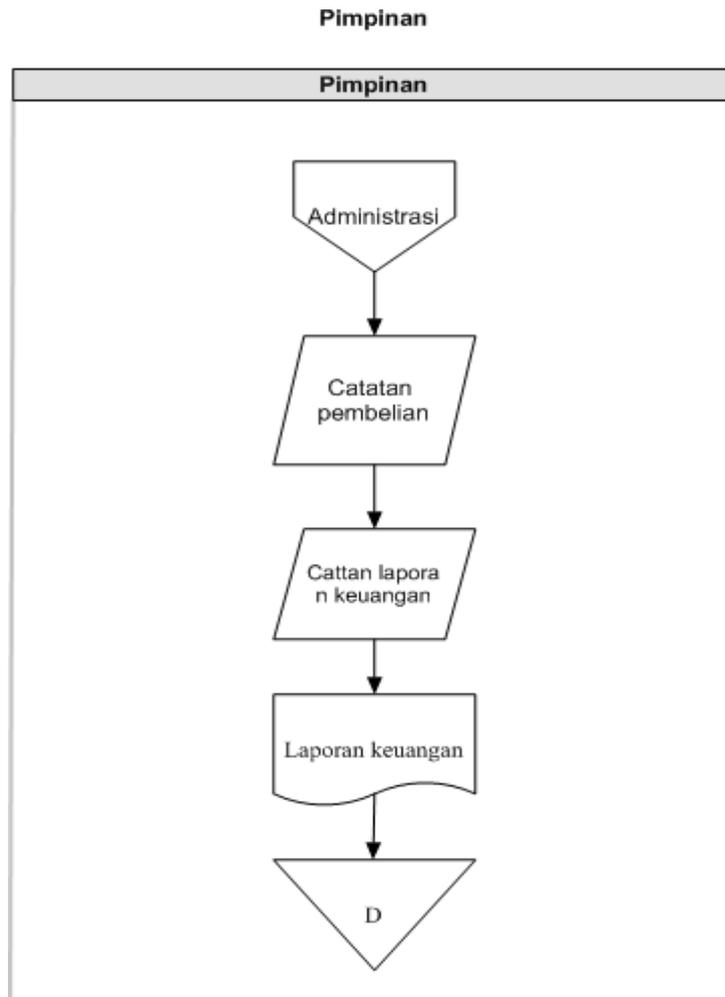
ridwan jobstreet | October 20, 2019



Gambar 5 proses penjualan yang sedang berjalan

**Dokumen yang digunakan :** Struk Pembayaran (SP), Slip Setor Bank (SS)  
**Proses Pimpinan yang sedang berjalan**

**Pimpinan :** mencatat laporan pembelian dari administrasi, mencatat laporan keuangan administrasi, laporan di filling



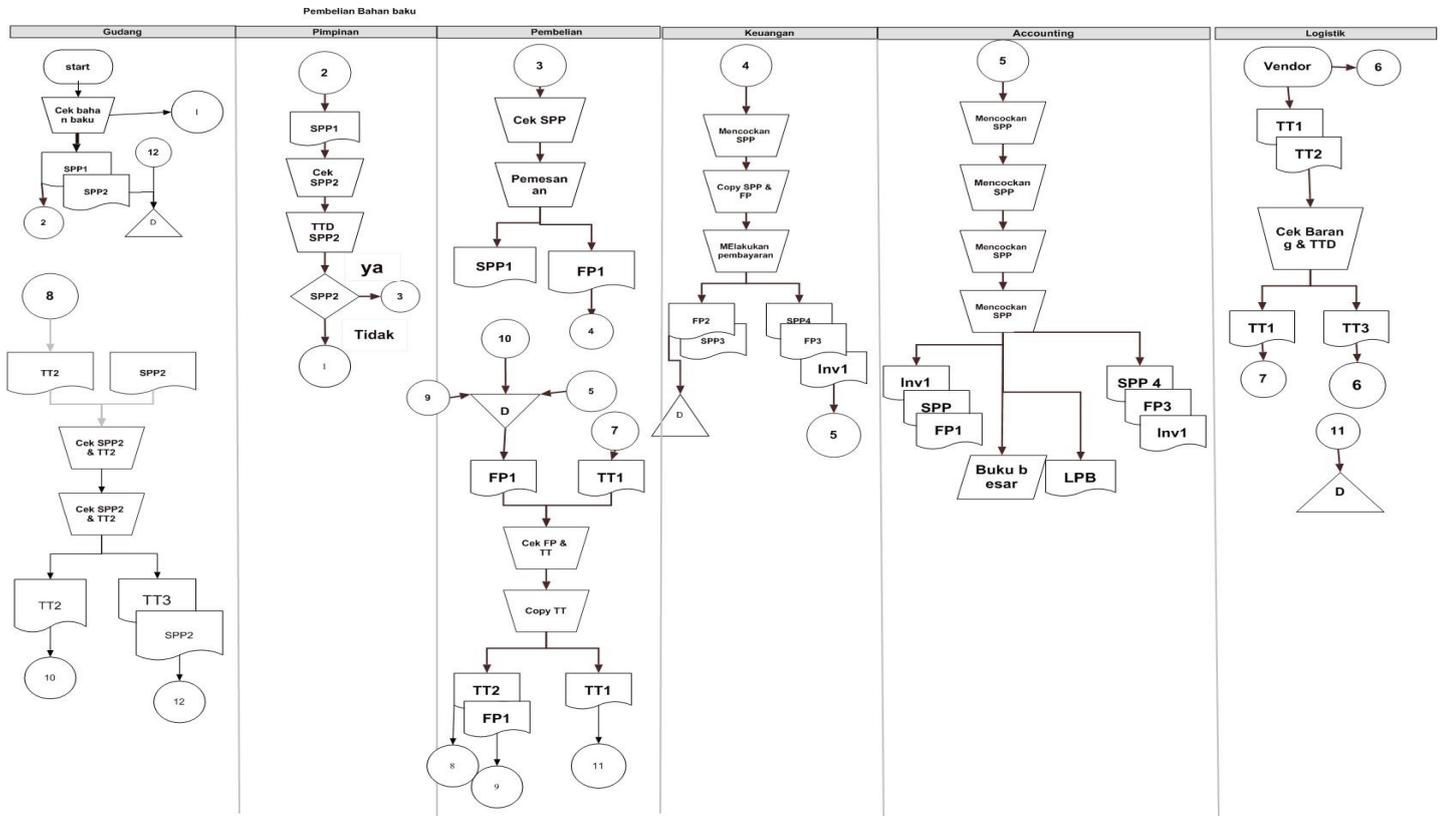
Gambar 6 Proses Pimpinan yang sedang berjalan

**Proses Pembelian Bahan Baku Usulan Gudang :** Mengecek persediaan bahan baku, membuat surat permohonan pembelian (SPP1), menyerahkan (SPP1) ke kepala gudang, menyimpan SPP2, menerima TT 2 bersama barang dari bagian pembelian, mengecek TT 2, SPP 2 dan barang, Mencopy TT 2, mengarsip SPP dan TT, menyerahkan TT 2 ke bagian pembelian untuk diarsip tetap. **Pimpinan :** Menerima SPP 1 dari kepala gudang, mengecek SPP 1 dari kepala gudang, mengecek SPP 1, mendatangi SPP sebagai persetujuan pembelian bahan baku, melanjutkan SPP 1 ke bagian pembelian atau mengalihkan SPP1 ke kepala gudang untuk diperbaiki. **Pembelian :** menerima SPP 1 yang telah ditanda tangani pimpinan, mengecek SPP 1, melakukan pemesanan, menyerahkan (SPP1) dan faktur pembelian

(FP1) ke bagian keuangan untuk proses pembayaran, memberikan TT1 dari bagian logistic untuk diarsipkan, mencocokkan antara TT1, FP1, dan barang, mencopy TT1, menyerahkan TT 1 bagian logistic dan TT2, bersama barang ke bagian gudang, menyimpan kembali FP 1. **Keuangan :** menerima SPP1 dan FP 1 dari bagian pembelian, mencocokkan SPP 1 dan FP 1, melakukan pembayaran dan menghasilkan INV, Menyimpan FP 2 dan SPP 3, menyerahkan SPP 1, FP 2, dan Inv 1 ke bagian accounting untuk di catat dan di posting. **Accounting :** menerima SPP 1, FP 2 dan Inv.1 dari bagian keuangan, mencocokkan SPP 1 dan FP 2, dan INV 1, mencopy dokumen, mencatat dan memposting transaksi, membuat laporan pembelian (LPB), menyerahkan Inv 1 kepada bagian keuangan, menyimpan SPP

4, FP 3 dan Inv 2. **Logistik** : menerima tanda terima TT bersama dengan barang, mengecek barang dan mendatangi,

menyerahkan TT 1 bersama barang ke bagian pembelian, menyerahkan TT 2 kepada kurir vendor



Gambar 7 Proses Pembelian Bahan Baku Yang Diusulkan

**Dokumen Yang Digunakan:**

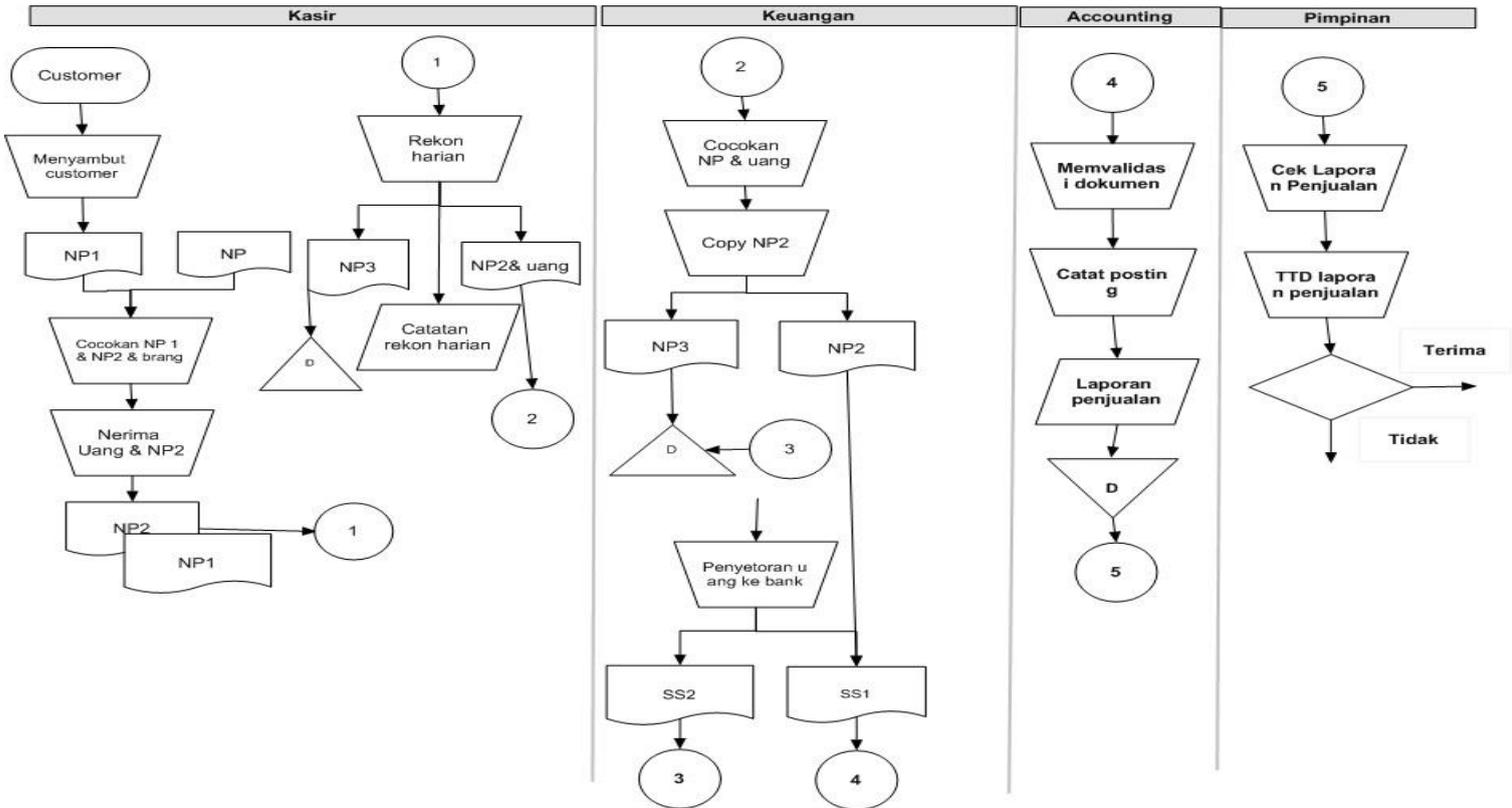
Surat Permohonan Pembelian (SPP), Faktur Pembelian (FP), Invoice (INV), Tanda Terima (TT). Laporan Pembelian (LPB).

**Proses Penjualan Yang Diusulkan**

**Kasir** : menyambut dan melayani customer, membuat nota pembelian (NP) pada jasa yang di pilih customer, menerima NP 1 dari customer, mencocokkan NP 1, NP 2 dan barang, memberikan NP 1 beserta barang kepada customer, pada proses akhir melakukan rekonsiliasi harian, mencocokkan dokumen NP 2, dan uang, catatan rekon harian, menyerahkan NP2 beserta uang ke bagian keuangan dan

menyimpan copy NP 3. **Keuangan** : Menerima NP 2 beserta uang dari bagian kasir, mencocokkan NP 2 beserta uang ke bagian kasir, memcopy dokumen dokumen tersebut, menyerahkan NP 2 ke bagian Accounting, menyimpan NP 3, kegiatan rutin bagian keuangan melakukan penyetoran ke bank, menyerahkan slip setoran (SS1) ke bagian accounting dan menyimpan (SS2) **Accounting** : menerima NP 2, dan (SS1) dari bagian keuangan, memvalidasi seluruh dokumen tersebut, mencatat dan memposting transaksi, membuat laporan penjualan, **Pimpinan** : menerima laporan penjualan, menyerahkan laporan penjualan kepada Accounting proses sebelumnya apabila di koreksi

Proses Penjualan



Gambar 8 Proses Penjualan Yang Diusulkan

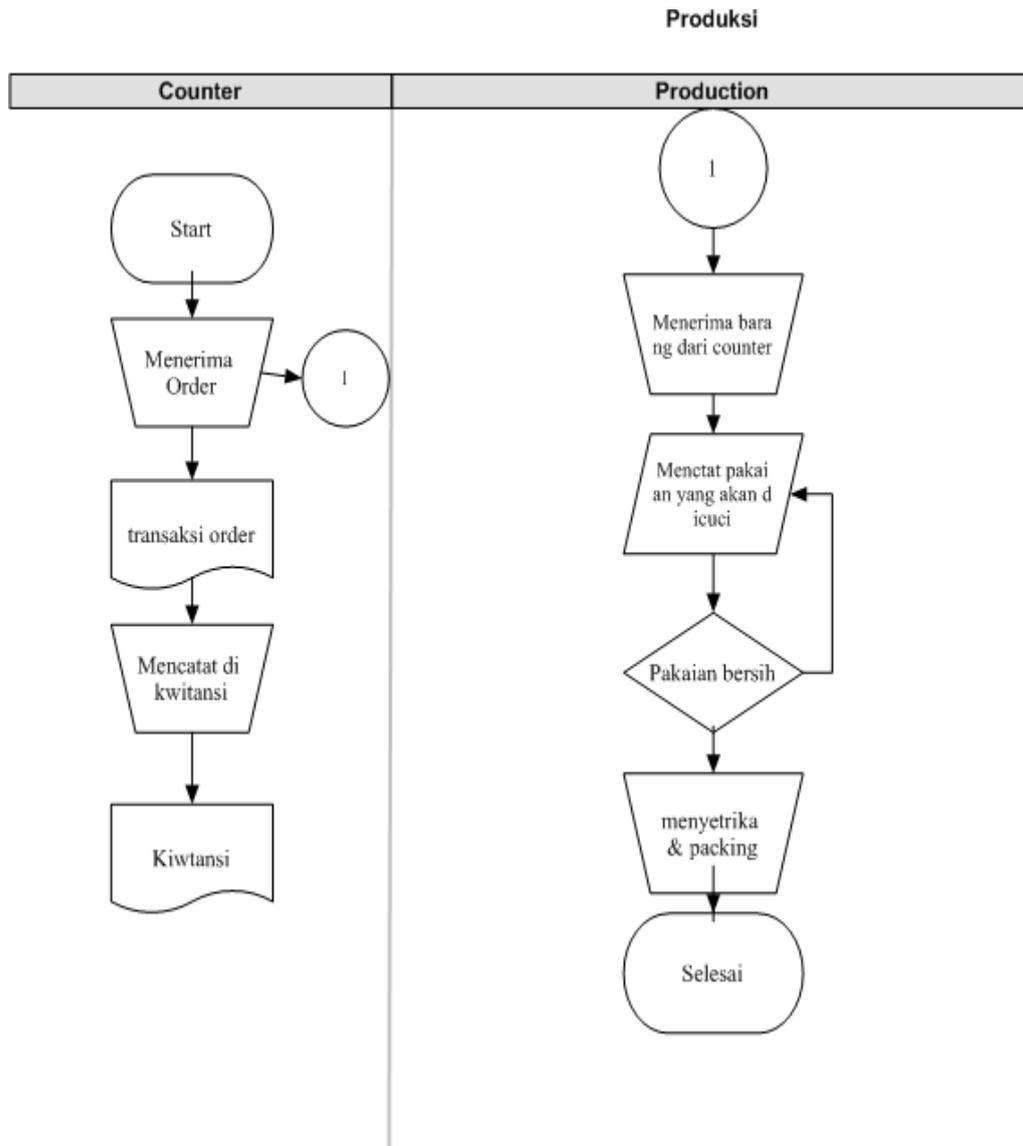
**Dokumen Yang Digunakan**

Nota Pembelian (NP), Slip Setor (SS), Laporan Penjualan (LPJ)

**Proses Produksi Yang Diusulkan**

**Produksi :** menerima cucian dari customer dan nota pembelian atas jasa yang dipakai.

**Kasir :** menerima cucian dan NP untuk diserahkan ke customer



Gambar 9 Proses Produksi Yang Diusulkan

**Rancangan Sistem Informasi Akuntansi Laundry Box DFD siklus pembelian bahan baku**

Sistem informasi akuntansi pembelian bahan baku diawali dengan pembelian bagian gudang yang melakukan permintaan

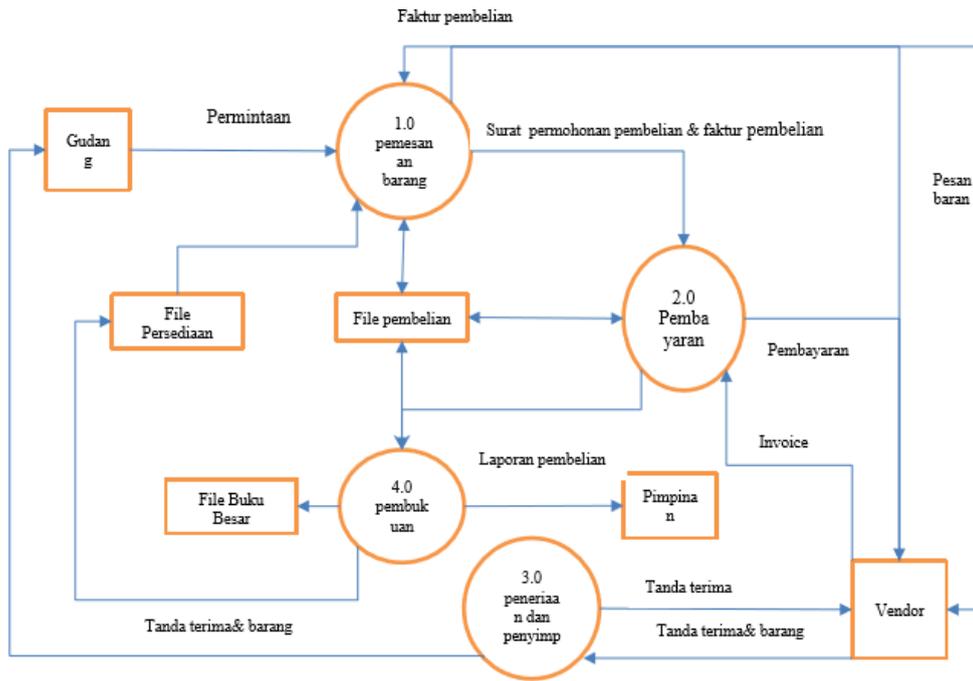
pembelian bahan baku, kemudian sistem mengolah permintaan tersebut. Sistem pembelian bahan bakumenghasilkan tanda terima, barang. Dan laporan pembelian yang masing-masing dokumen diterima oleh entitas terkait.



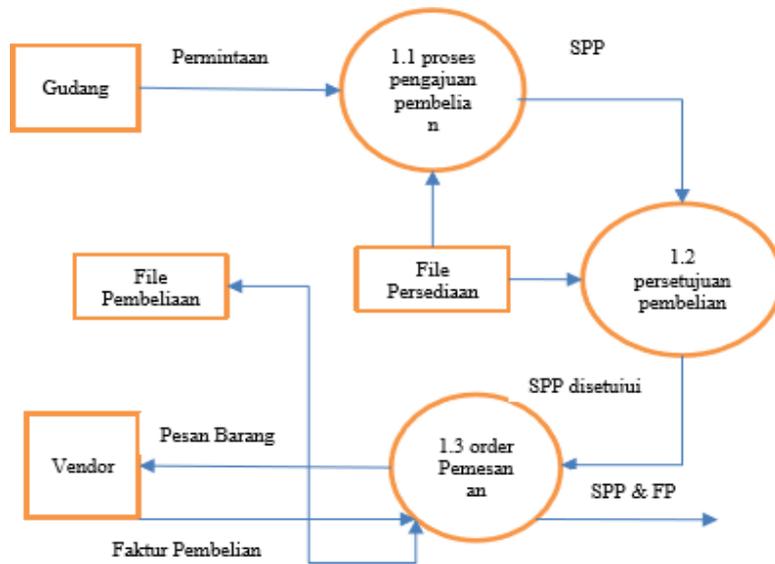
Gambar 10 Diagram Conteks Siste Informasi Pembelian Bahan Baku

Sistem informasi akuntansi pembelian bahan baku pada *Laundry Box* terdapat empat proses yaitu proses pemesanan barang, pembayaran, pembukuan, dan penerimaan dan penyimpanan barang. Pemesanan barang **Proses pemesanan barang** memiliki tiga proses lanjutan, yaitu proses pengajuan pembelian, proses persetujuan pembelian, dan order pesanan. Proses pengajuan pembelian diawali dari permintaan pembelian bahan baku dari gudang, lalu membuat surat permohonan pembelian dengan membuka file persediaan dengan mengecek jumlah persediaan yang di beli. Proses persetujuan pembelian menerima surat permohonan pembelian dari proses sebelumnya, kemudian surat permohonan pembelian tersebut disetujui dengan membuka file persediaan memastikan bahwa bahan baku telah habis atau akan habis. Proses order pesanan menerima surat permohonan pembelian dari proses sebelumnya, kemudian melakukan order pesanan ke vendor dengan membuka file pembelian dan proses ini menghasilkan faktur pembelian diserahkan proses selanjutnya. **Pembayaran** Proses pembayaran menerima surat permohonan pembelian

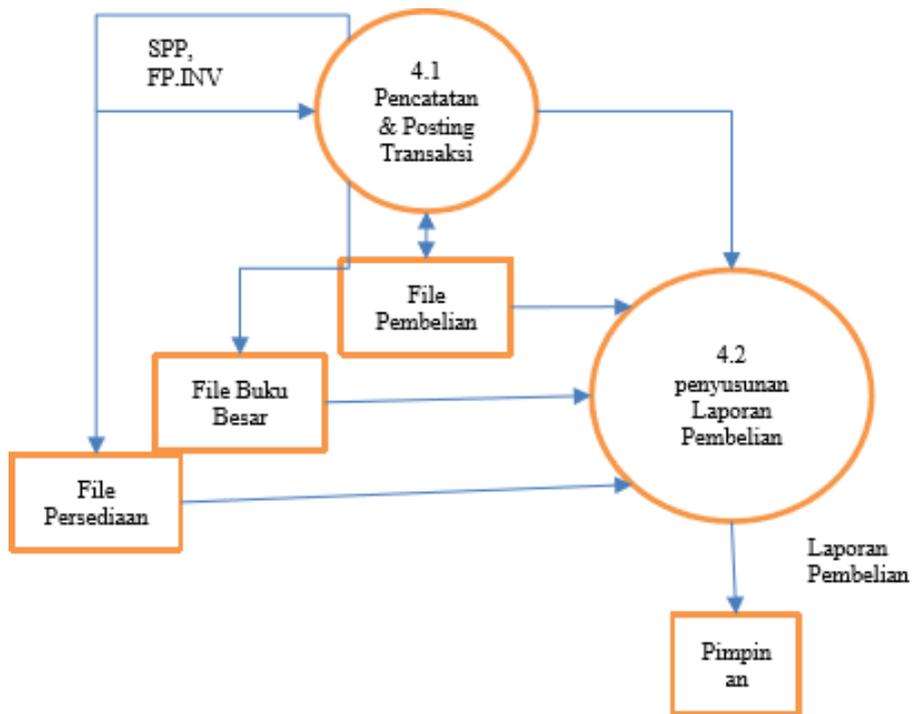
dan faktur pembelian dari proses sebelumnya, kemudian melakukan pembayaran kepada vendor dan menghasilkan invoice. Setelah itu, surat permohonan pembelian, faktur pembelian, dan invoice diserahkan proses selanjutnya. **Penerimaan dan penyimpanan barang** Proses penerimaan dan penyimpanan barang menerima tanda terima dari vendor, kemudian mendatangi tanda terima tersebut dan vendor memberikan barang beserta tanda terima yang telah ditandatangani. Setelah itu, barang dan tanda terima diserahkan ke gudang. **Pembukuan** Proses pembukuan memiliki dua proses lanjutan, yaitu proses pencatatan dan posting transaksi dan proses penyusutan laporan pembelian. Proses pencatatan da posting transaksi menerima surat permohonan pembelian, faktur pembelian, dan invoice, kemudian memposting transaksi tersebut pada file pembelian menghasilkan update data pada file persediaan, dan file buku besar untuk membuat laporan pembelian. Setelah itu, laporan pembelian diserahkan kepada pimpinan.



Gambar 11 Diagram Arus Tingkat 0 (Zero) Sistem Informasi Pembelian Bahan Baku



Gambar 12 Diagram Arus Data Tingkat 1 : Pemesanan Barang sistem Informasi

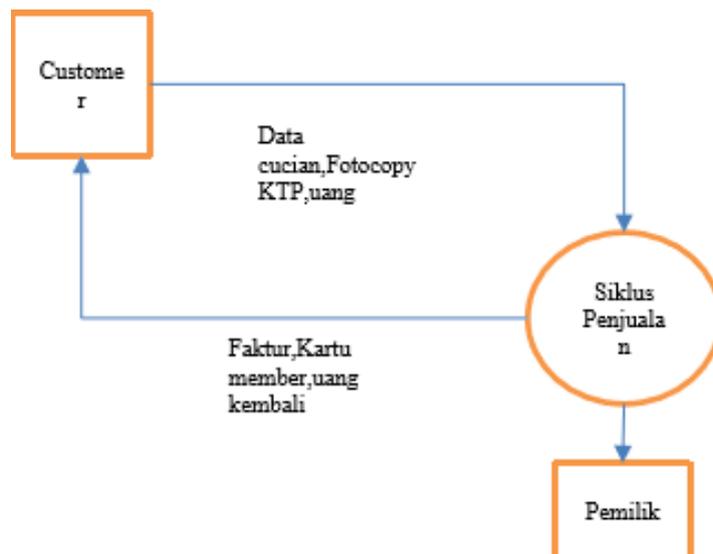


Gambar 13 Diagram Arus Data Tingkat 1 : Pembukuan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Bahan Baku

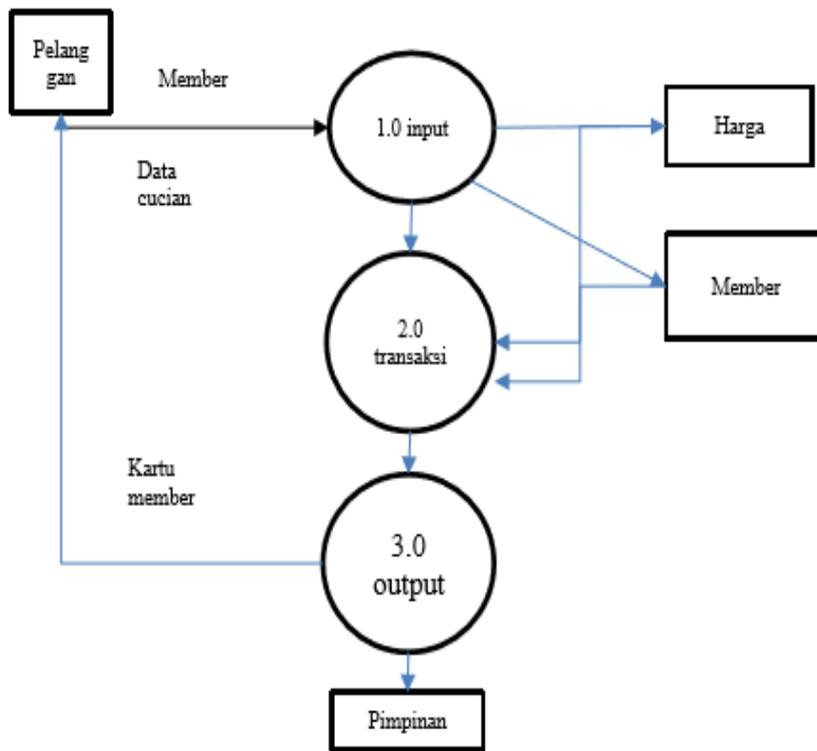
**DFD Siklus Penjualan**

Pelanggan input data pribadi ke dalam sistem. Lalu admin mendapatkan laporan tentang input yang dilakukan oleh

pelanggan. Admin memproses melalui sistem sehingga sistem mampu mengeluarkan output berupa faktur, kartu member dan juga uang kembali (jika ada).



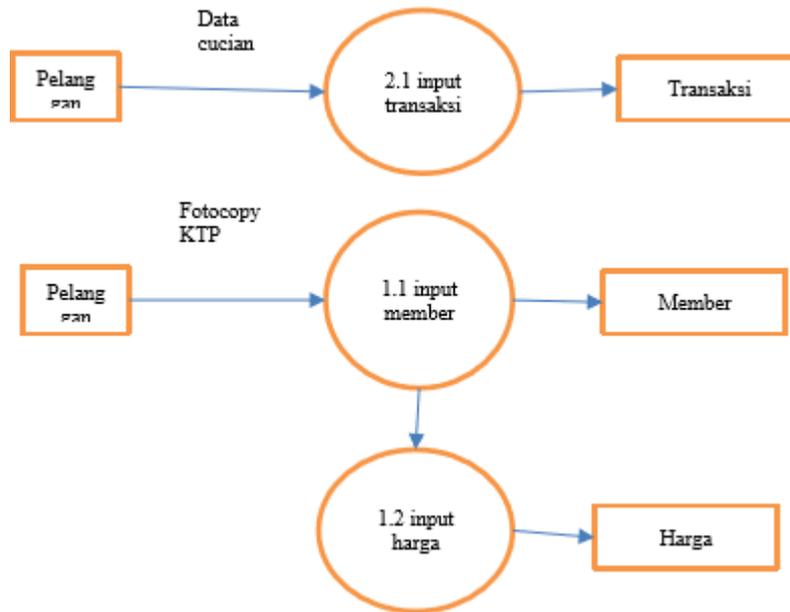
Gambar 14 Diagram Context Sistem Informasi Akuntansi Penjualan



Gambar 15 Diagram Level Nol (0) Sistem Informasi Penjualan

Keterangan :1.0 Pelanggan input data berupa cucian yang akan di *laundry* untuk mengetahui harga dan mendaftar sebagai member. 2.0 Lalu pelanggan melakukan transaksi untuk melakukan *laundry*. 3.0 Setelah itu output dari kegiatan yang

dilakukan pelanggan adalah berupa kartu member dan output bagi pemilik berupa laporan transaksi, laporan member, dan laporan harga.



Gambar 16 Diagram Detail Sistem Informasi Penjualan

Keterangan: 2.1 Pelanggan input data pada sistem berupa transaksi data cucian dan akan tersimpan pada pendataan transaksi, 1.1 Pelanggan menginput data diri kedalam sistem input member. 1.2, lalu pelanggan dapat memilih harga yang tersedia sesuai kategori yang sudah ada.

**Perancangan Basis Data**

Perancangan basis data merupakan suatu hal yang sangat penting dalam pembuatan basis data. Permasalahan yang dihadapi pada waktu perancangan yaitu bagaimana basis data yang akan dibangun ini dapat memenuhi kebutuhan saat ini dan akan yang masa datang. Untuk itu diperlukan perancangan basis data secara fisik maupun secara konseptual. Pada perancangan basis data ini diuraikan dengan normalisasi, *Entity Relationship Diagram (ERD)*, relasi tabel dan struktur file dari sistem informasi *Laundry Box*.

**Normalisasi**

Normalisasi merupakan proses mengubah suatu tabel kedalam beberapa tabel. Normalisasi biasa dipakai oleh perancangan database untuk melakukan verifikasi terhadap tabel-tabel yang telah

dibuat sehingga tidak menimbulkan masalah saat dihapus. Suatu tabel dikatakan berada dalam keadaan normal jika memenuhi kondisi-kondisi tertentu.

**Bentuk Unormal**

Pada tahap ini kita mengambil seluruh data diperlukan dalam database itu sendiri.

{ nama\_barang, berat/Jumlah\_barang\_total, proses\_pengerjaan, no\_nota\*, nama, alamat, no\_tlp, tgl\_terima, tgl\_selesai, nama\_barang, Jumlah, berat, proses\_pengerjaan, harga, total, kode\_customer\*, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, jumlah\_barang, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan, harga/kg/satuan. Total\_bayar, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan, harga/kg/satuan, total\_harga, kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, status\_pengerjaan, tgl\_pengambilan, kode\_transaksi\*\*, diambil\_oleh, no\_barang\*, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan\_barang, harga/satuan, total\_harga, tgl\_pembelian,

nama\_pembeli, no\_nota\*, nama\_barang, harga\_barang, jumlah\_barang, total\_harga, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, tgl\_pembelian, no\_barang\*, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga, kode\_transaksi\*\*, total\_harga, uang\_muka,sisa }

**Bentuk Normal Pertama**

Pada tahap ini, kita bagi seluruh data yang diperlukan menjadi beberapa bagian berdasarkan jenis tersebut. {kode\_customer\*, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, jumlah\_barang, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, harga/kg/satuan, total\_bayar, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan, harga/kg/satuan, total\_harga, kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, status\_pengerjaan, tgl\_pengambilan, kode\_transaksi\*\*, diambil\_oleh, no\_barang\*, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan\_barang, harga/satuan, total\_harga, tgl\_pembelian, nama\_pembeli, tgl\_pembelian, no\_barang\*, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga, kode\_transaksi\*\*, total\_harga, uang\_muka, sisa }

**Bentuk Normal Kedua**

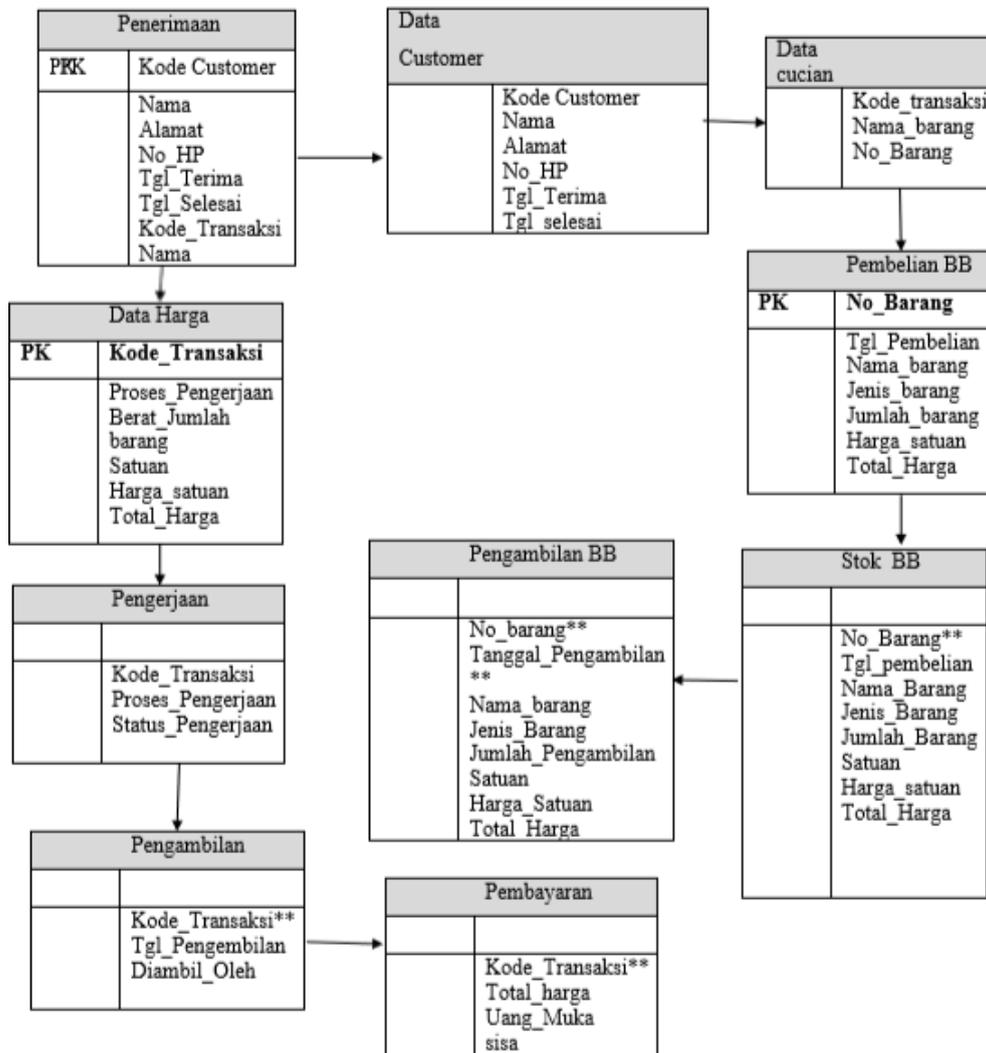
Pada tahap ini, kita bagi berdasarkan jenis dan memberikan primary key pada masing-masing tabel. **Tabel Penerimaan** {kode\_customer, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, jumlah\_barang, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, harga/kg/satuan, total\_bayar} **Tabel Data Customer** {kode\_customer\*\*, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai} **Tabel data cucian** {kode\_transaksi\*\*, nama\_barang} **Tabel Data Harga** {kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan,

harga/kh/satuan, total\_harga} **Tabel Pengerjaan** {kode\_transaksi\*\*, proses\_pengerjaan, status\_pengerjaan} **Tabel Pengambilan** {kode\_transaksi\*\*, tgl\_pengambilan, diambil\_oleh} **Tabel Pembelian Bahan Baku** {no\_barang\*\*, tgl\_pembelian, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga} **Tabel Pengambilan Bahan Baku** {no\_barang\*\*, tgl\_pengambilan, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga} **Tabel Stok Bahan Baku** {no\_barang\*\*, tgl\_pembelian, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga} **Tabel Pembayaran** {kode\_transaksi\*\*, total\_harga, uang\_muka, sisa }

**Bentuk Normal Ketiga**

Pada tahap ini kita menjadi lebih terperinci untuk menghindari redundansi. **Tabel Penerimaan** {kode\_customer\*, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai, kode\_transaksi\*\*, nama\_barang, jumlah\_barang, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan, harga/kg/satuan, total\_bayar} **Tabel Penerimaan Detail** **Tabel Data Customer** {kode\_customer\*, nama, alamat, no\_hp, tgl\_terima, tgl\_selesai} **Tabel Data cucian** {kode\_transaksi\*\*, nama\_barang} **Tabel Data Harga** {kode\_transaksi\*, proses\_pengerjaan, berat/jumlah\_barang\_total, satuan, harga/kg/satuan, total\_harga} **Tabel Data Harga Detail** {kode\_transaksi\*\*, total\_harga} **Tabel Pengerjaan** {kode\_transaksi\*, proses\_pengerjaan, status\_pengerjaan} **Tabel pengambilan** {kode\_transaksi\*, tgl\_pengambilan, diambil\_oleh} **Tabel Pembelian Bahan Baku** {no\_barang\*, tgl\_pengambilan, nama\_barang, jenis\_barang, jumlah\_barang, satuan, harga/satuan, total\_harga} **Tabel Pembelian Bahan Baku Detail** {no\_barang\*\*, total\_harga} **Tabel Pengambilan Bahan Baku** {no\_barang\*, tgl\_pengambilan, nama\_barang,





Gambar 18 Relasi Tabel Sistem Informasi Akuntansi Jasa Laundry Box

**Struktur File**

Tabel 1 Struktur File Penerimaan

No	Nama Field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_Customer	text	8	Primary Key *
2	Nama	Text	30	Nama Customer
3	Alamat	Varchar	50	Alamat customer
4	No_HP	text	12	No Hp
5	Tgl_Terima	Date Time	Short date	Tgl terima laundry
6	Tgl_Selesai	Date time	Short date	Tgl selesai laundry
7	Kode_Transaksi	text	8	Primary Key (*)
8	Nama_Barang	text	30	Nama barang laundry
9	Jumlah-Barang	text	3	Jumlah barang

				<i>laundry</i>
10	Berat/Jumlah_Barang_Total	text	5	Berat <i>laundry</i>
11	Proses-Pengerjaan	Currency	20	Proses pengerjaan
12	Harga/Kg/Satuan	Currency	8	Harga <i>laundry</i>
13	Total_Bayar	Currency	8	Total bayar <i>laundry</i>

Tabel 2 Struktur File Data Customer

No	Nama Field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_Customer	Text	8	Primary Key (*)
2	Nama	Text	30	Nama Customer
3	Alamat	Text	50	Alamat customer
4	No_Hp	Text	12	No Hp customer
5	Tgl_Terima	Date_Time	Short date	Tanggal terima <i>laundry</i>
6	Tgl_Selesai	Date Time	Short date	Tanggal selesai <i>laundry</i>

Tabel 3 Struktur File Cucian

No	Nama_field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_transaksi	Text	8	Primary key(*)
2	Nama_Barang	text	30	Nama Barang <i>laundry</i>

Tabel 4 Struktur Data Harga

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_transaksi	Text	8	Primary key *
2	Proses_Pengerjaan	Text	20	Proses pengerjaan <i>laundry</i>
3	Jumlah_barang	Text	5	Berat jumlah <i>laundry</i>
4	Satuan	Text	5	Satuan <i>laundry</i>
5	Harga/Kg/Satuan	Currency	8	Harga <i>laundry</i>
6	Total Harga	Currency	8	

Tabel 5 Struktur Table pengerjaan

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_Transaksi	Text	8	Primary key*
2	Proses_Pengerjaan	Text	15	Proses pengerjaan
3	Status_Pengerjaan	text	25	Status pengerjaan

Table 6 Struktur File pengambilan Cucian

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	Kode_Transaksi	Text	8	Primary key*
2	Tgl_Pembelian	Date time	Short date	Tanggal pengambilan laundry
3	Diambil_oleh	Text	30	Nama customer

Tabel 7 Struktur File Pembelian

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	No_barang	Text	8	Primary key*
2	Tgl_Pembelian	Date time	Short date	Tanggal pembelian barang BB
3	Nama_Barang	Text	30	Nama barang
4	Jenis_Barang	Text	20	Jenis barang
5	Jumlah_Barang	Text	3	Jumlah barang
6	Satuan	Text	10	Satua barang
7	Harga/Satuan	Currency	8	Harga satuan
8	Total_Harga	Currency	8	Total harga barang

Tabel 8 Struktur file Pengambilan Bahan Bahan Baku

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	No_barang	Text	8	Primary key*
2	Tgl_pembelian	Date time	Short date	Tanggal pegambilan
3	Nama_Barang	Text	30	Nama barang
4	Jenis_barang	Text	20	Jenis barang
5	Jumlah_barang	Text	3	Jumlah barang
6	Satuan	Text	10	Satuan barang
7	Harga/Satuan	Currency	8	Harga sataun
8	Total_Harga	Currency	8	Total harga

Table 9 Struktur file Bahan Baku

No	Nama field	Type	Width	Keterangan
1	No_barang	Text	8	Primary key*
2	Tgl_Pembelian	Date/Time	Short date	Tgl Pembelian barang
3	Nama_barang	Text	30	Nama barang
4	Jenis_barang	Text	20	Jenis barang
5	Jumlah_barang	Text	3	Jumlah barang
6	Satuan	Text	10	Satuan barang
7	Harga_Satuan	Currency	8	Harga satuan
8	Total_Harga	currency	8	Total harga

## SIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis dan perancangan sistem informasi akuntansi siklus pembelian, produksi, penjualan pada laundry box dapat disimpulkan bahwa:

1. Proses bisnis secara manual yang telah berjalan pada Laundry box memiliki beberapa kendala, antara lain adalah permasalahan informasi yang dihasilkan kurang relevan, yaitu informasi tidak dihasilkan dengan cepat, informasi belum tersaji dengan tepat dan akurasi perhitungan yang belum jelas, sehingga informasi yang dihasilkan tidak dapat dijadikan dasar dalam pengambilan keputusan.

2. Pelaksanaan sistem informasi akuntansi siklus pembelian, produksi, dan penjualan pada laundry box secara keseluruhan telah berjalan dengan baik.

Namun masih terdapat beberapa kelemahan yang perlu diperbaiki yaitu:

a. Terjadinya kerangkapan tugas pada bagian, sehingga rentan menimbulkan kecurangan

b. Lembaran dokumen yang masih belum memenuhi kebutuhan sistem

c. Kurangnya sumber daya manusia yang masih perlu diperbaiki

d. Pembuatan laporan keuangan yang dilakukan secara manual

Sistem informasi akuntansi yang sudah berjalan masih kurang efektif, karena pada sistem informasi tersebut telah berjalan hanya melibatkan sedikit bagian-bagian yang memiliki banyak kerangkapan tugas. Prosedur yang telah

125 berjalan belum memenuhi kriteria standar menurut sistem pengendalian internal COSO.

3. Perancangan sistem informasi akuntansi Menggunakan metode *System Development Cycle* kurang efektif karena bersifat kaku sehingga penanganan perubahan software pada saat program berlangsung menjadi sulit. Terjadinya pembagian proyek menjadi tahapan menjadi tidak fleksibel.

## DAFTAR PUSTAKA

Azhar Susanto 2013. *Sistem Informasi Akuntansi*.

Sutarman 2009.

*Pengantar teknologi*. penerbit

Mitra Wacana

Media Mulyadi

2010. *Sistem*

*Akuntansi* Jakarta:

salemba empat

Agus Mulyanto 2009. *Sistem*

informasi konsep dan

aplikasi. *Pustaka belajar*

Yogyakarta

Marshall B. Romney 2013.

*Accounting Information System*

Dr. Mardi M.Si 2011. *Sistem*

informasi akuntansi. Penerbit

Ghalia Indonesia. Husrini M. Kom

2007. *Sistem pendorong keputusan*.

Penerbit Andi Publisher

Agus Mulyanto 2009. *Sistem*

Informasi Konsep &

Aplikasi. Penerbit *Pustaka*

Pelajar

Prof. Dr. Jurgiyanto HM. MBA.

AKT 2009. *Sistem Teknologi*

*Informasi*.

Penerbit Andi

- Alter, James (2009). *Sistem informasi dan strategi*. Penerjemah Jogiyanto Hartono, Penerbit Andi jawa barat
- Bodnar, George H dan William S. Hopwood diterjemahkan oleh Julianto Agung Saputra dan Lilis Setiawati. 2006. *Accounting Information System* Yogyakarta: Andi.
- Sadeli, Muhammad. 2013. *Dreamweaver CS6 Untuk Orang Awam*. Palembang: Maxikom.
- Kieso, D. E., Weygandt, J. J., & Warfield, T. D (2011). *Intermediate Accounting Volume 1 IFRS Edition*. United States of America: Wiley.
- Abdul Halim. 2011. Analisis Investasi. Edisi kedua. Jakarta: Salemba Empat.
- Soemarso 2013, *Akuntansi Pengantar*, Edisi Revisi, PT salemba empat, jakarta Boynton, Wiliam C., Johnson, Raymond N & Walter G. Kell., 2001. ***“Modern Auditing”***, 7th, Edition, New York : John Wiley & Sons, Inc.
- Carl S. Warren, dkk. 2014. *Accounting Indonesia Adaptation*. Jakarta : Salemba Empat.
- Horngren, Charles T., et al. 2008. Akuntansi Biaya. Edisi 7. PT INDEKS kelompok GRAMEDIA: Jakarta
- COSO, 2013, *Internal Control – Integrated Framework: executive summary* Durham, North Carolina, May 2013.